



## ΕΘΝΙΚΗ ΛΥΡΙΚΗ ΣΚΗΝΗ

Λεωφ. Ανδρέα Συγγρού 364 Τ.Κ. 17674

Τηλ: 213 - 088.5753

Αναρτητέα στο Διαδίκτυο

Καλλιθέα, 1/10/2021

αρ. πρωτ.: 4512

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή αιτήματος προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου με Συνεργάτη Τεχνικής Υποστήριξης της Εκπαιδευτικής Κοινότητας, στο πλαίσιο του Υποέργου 1 της Πράξης «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με MIS 5010734 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και από Εθνικούς Πόρους ΕΣΠΑ 2014 - 2020

### Το Δ.Σ της Εθνικής Λυρικής Σκηνής (Ε.Λ.Σ),

Ν.Π.Ι.Δ που εποπτεύεται από το Υπουργείο Πολιτισμού, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», υλοποιεί ως δικαιούχος την Πράξη με τίτλο «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με MIS 5010734.

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν. 2273/1994, όπως όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4415/2016 (Α' 159) και ισχύει.
2. Τον Ν. 2527/1997 (ΦΕΚ Α' 206), παρ. 4 του άρθρου 6, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 24 του άρθρου 9 του ν. 4057/2012 (ΦΕΚ Α 54/14-03-2012) και όπως αντικαταστάθηκε εκ νέου με την παράγραφο 5β) αα του άρθρου 44 του ν. 4071/2012 (ΦΕΚ Α 85/11-04-2012) καθώς επίσης και την παράγραφο 8 του άρθρου 6, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 30 παράγραφος 3 του ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α 265/23-12-2014).
3. Τις διατάξεις του Ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Οδηγ. 2016/2102, 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Οδηγ. 2018/1972) κλπ διατάξεις»
4. Τις διατάξεις του Ν.4013/11 (ΦΕΚ Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ/1016/19-12-2018 (ΦΕΚ 5968/ Β / 31-12-2018) Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΥΑ Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020.





6. Το υπ' αριθμ. 687/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./16.11.2018 ΦΕΚ ορισμού του Δ.Σ. και Διόρθωση Σφάλματος, ΦΕΚ 738/τ.ΥΟΔΔ/12.12.2018) υπουργική απόφαση, το υπ' αριθμ. 1111/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./30.12.2019 ΦΕΚ διορισμού Προέδρου του Δ.Σ. και το υπ' αριθμ. 83/ΥΟΔΔ/05.02.2020 ΦΕΚ διορισμού του Καλλιτεχνικού Διευθυντή και τον ν. 4415/2016, με το οποίο τροποποιήθηκαν διατάξεις του ιδρυτικού νόμου 2273/1994 της ΕΛΣ ως προς τις αρμοδιότητες του Καλλιτεχνικού Διευθυντή.
7. Τη με κωδικό ΕΔΒΜ51, Α/Α ΟΠΣ: 2094 Πρόσκληση με τίτλο «Ο Πολιτισμός στο «Νέο Σχολείο» της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» για την υποβολή προτάσεων στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 8 του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ.
8. Τη με αριθμ. 48 /28.09.2017 Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΛΣ για την έγκριση υποβολή αίτησης χρηματοδότησης της Πράξης «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με κωδικό MIS 5010734 στο πλαίσιο της ως άνω Πρόσκλησης.
9. Τη με αριθμ. 3190/18.06.2019 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» και MIS 5010734 στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση».
10. Τη με αριθμ. 1566/10.03.2020 Απόφαση 1ης Τροποποίησης της Πράξης με τίτλο «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» και MIS 5010734 στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση».
11. Τη με αριθμ. 364/09-10-2020 Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΛΣ για την έγκριση της Απόφασης Υλοποίησης με ίδια Μέσα του Υποέργου 1 της Πράξης «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με κωδικό MIS 5010734, όπως αυτή θα τροποποιηθεί και θα ισχύει.
12. Τη με αριθμ. 3689/09-10-2020 Απόφαση Υλοποίησης με ίδια Μέσα του Υποέργου 1 της Πράξης «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με κωδικό MIS 5010734, όπως αυτή θα τροποποιηθεί και θα ισχύει.
13. Τη με αριθμ. 106/14-01-2021 Απόφαση 2<sup>ης</sup> Τροποποίησης της Πράξης με τίτλο «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με κωδικό MIS 5010734 στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση».
14. Τη με αριθμ. 50/05-03-2021 Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΛΣ για την έγκριση Τροποποίησης της Απόφασης Υλοποίησης με ίδια Μέσα του Υποέργου 1 της Πράξης «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με κωδικό MIS 5010734, όπως αυτή θα τροποποιηθεί και θα ισχύει
15. Τη με αριθμ. 1363/09-03-2021 Τροποποίηση της Απόφασης Υλοποίησης με ίδια Μέσα του Υποέργου 1 της Πράξης «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με κωδικό MIS 5010734.
16. Τη με αριθμ. 1895/16-04-2021 2<sup>η</sup> Τροποποίηση της Απόφασης Υλοποίησης με ίδια Μέσα του Υποέργου 1 της Πράξης «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με κωδικό MIS 5010734
17. Την υπ' αριθμ. ΔΣ 256/28-9-2021(Συν 69/23-9-21) Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΛΣ περί έγκρισης της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου με συνεργάτη για την παροχή υπηρεσιών Υποστήριξης Ενεργειών Διάχυσης της Πράξης στο πλαίσιο του Υποέργου 1, της Πράξης.

#### ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Ενδιαφερόμενους (φυσικά πρόσωπα - ελεύθερους επαγγελματίες) Πτυχιούχους Ανωτέρας ή Ανώτατης Εκπαίδευσης προς υποβολή αιτήματος για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου για την



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης





κάλυψη της θέσης Συνεργάτη Τεχνικής Υποστήριξης της Εκπαιδευτικής Κοινότητας στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία»- MIS 5010734, στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με όσα περιγράφονται στη συνέχεια.

Η σύμβαση που θα συναφθεί θα έχει διάρκεια μέχρι τις 30.06.2023, ήτοι ένα μήνα πριν την λήξη της Πράξης. Είναι δυνατή η παράταση της χρονικής διάρκειας της σύμβασης, εφόσον παραταθεί η χρονική διάρκεια της Πράξης, με ανάλογους όρους και με τη σύμφωνη γνώμη του συμβαλλόμενου.

## 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Αντικείμενο της Πράξης είναι η οργάνωση και υλοποίηση δράσεων ενσωμάτωσης πολιτιστικών στοιχείων στην εκπαίδευση, μέσω της υλοποίησης περιοδείας με διαδραστικές μουσικό-θεατρικές παραστάσεις, ειδικά για παιδιά κι εφήβους, σε σχολεία της επικράτειας και συγκεκριμένα σε σχολεία της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης καθώς και της εξ' αποστάσεως παρουσίασης της παράστασης μέσω της χρήσης ψηφιακών μέσων και ασύρματης τεχνολογίας.

Η Εθνική Λυρική Σκηνή θα σχεδιάσει και θα υλοποιήσει πρόγραμμα πολιτιστικού και εκπαιδευτικού περιεχομένου για τη δευτεροβάθμια εκπαίδευση, ως συνέχεια της επιτυχημένης διοργάνωσης του εκπαιδευτικού προγράμματος «Η όπερα διαδραστικά στα δημοτικά σχολεία». Βασικός στόχος της ΕΛΣ, ο οποίος θα επιτευχθεί μέσω της υλοποίησης της Πράξης είναι η εξοικείωση των μαθητών με την τέχνη του λυρικού θεάτρου, το κορυφαίο είδος των παραστατικών τεχνών, μέσα από τη συμμετοχή τους στην παραγωγή και την υλοποίηση μίας παράστασης.

Ειδικότερα, η Πράξη περιλαμβάνει τις παρακάτω δύο (2) ενέργειες:

Α) δια ζώσης παρουσίαση της παράστασης και υλοποίηση εκπαιδευτικών εργαστηρίων σε 85 σχολικές μονάδες της επικράτειας. Περιλαμβάνει 2ήμερο πρόγραμμα κατά τη διάρκεια του οποίου θα πραγματοποιείται εκπαιδευτικό εργαστήριο γνωριμίας εκπαιδευτικών και μαθητών με την τέχνη της όπερας, καθώς και παρουσίαση παράστασης όπερας με τη συμμετοχή των μαθητών.

Β) εξ' αποστάσεως παρουσίαση ψηφιακής παράστασης σε περίπου 900 σχολικές μονάδες μέσω της χρήσης ψηφιακών μέσων και ασύρματης τεχνολογίας και υλοποίηση εκπαιδευτικών εργαστηρίων μέσω εφαρμογής/application.

Στο πλαίσιο αυτό, η Εθνική Λυρική Σκηνή (ΕΛΣ) ενδιαφέρεται για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου με έναν ελεύθερο επαγγελματία, Πτυχιούχο Ανωτέρας ή Ανώτατης Εκπαίδευσης, που θα λάβει την θέση του Συνεργάτη Τεχνικής Υποστήριξης της Εκπαιδευτικής Κοινότητας της Πράξης «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με MIS 5010734.

Ο Συνεργάτης θα υποστηρίξει το τμήμα εκπαιδευτικών κοινωνικών δράσεων της ΕΛΣ και την Ομάδα Έργου της Πράξης για την υλοποίηση των απαραίτητων ενεργειών, παρέχοντας επιστημονική και τεχνική υποστήριξη. Πιο αναλυτικά, ο Συνεργάτης Τεχνικής Υποστήριξης της Εκπαιδευτικής Κοινότητας της Πράξης θα αναλάβει τις κάτωθι, ενδεικτικές και όχι περιοριστικές, αρμοδιότητες:

- Συνεχή υποστήριξη της εκπαιδευτικής κοινότητας σε ό,τι σχετίζεται με τεχνικά ζητήματα, όπως: διαδικασία παρακολούθησης της ψηφιακής παράστασης, λειτουργία πλατφόρμας θέασης, πρόσβαση/



κωδικοί παρακολούθησης

- Επίλυση ζητημάτων που μπορεί να προκύψουν κατά τη χρήση του εκπαιδευτικού application
- Συνεχή επικοινωνία με τους εξωτερικούς συνεργάτες που θα διαμορφώσουν την πλατφόρμα θέασης και το εκπαιδευτικό application (Opera Box App), για συντήρηση, αλλαγές και προσαρμογές
- Συνεχή επικοινωνία και συνεργασία με τους Καλλιτεχνικούς Συνεργάτες και Συντονιστές εξ αποστάσεως εκπαίδευσης για την προετοιμασία και τη διαμόρφωση του εκπαιδευτικού application (Opera Box App) και την προετοιμασία και τη διαμόρφωση της εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης
- Συνεχή επικοινωνία και συνεργασία με το Τμήμα Πληροφορικής και Τεχνικής Υποστήριξης της ΕΛΣ, για τη διαχείριση των λειτουργικών συστημάτων, την παρακολούθηση και παραμετροποίηση της μηχανογραφικής υποδομής (servers, δίκτυα & backup) για την διασφάλιση της εύρυθμης και αδιάλειπτης λειτουργίας
- Επίλυση ζητημάτων που μπορεί να προκύψουν σε software και hardware
- Εφαρμογή της πολιτικής ασφαλείας πληροφοριακών συστημάτων
- Συμμετοχή στον έλεγχο για θέματα ασφαλούς χρήσης των εφαρμογών και του εταιρικού εξοπλισμού που χρησιμοποιούνται από τους τελικούς χρήστες

## 2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

### 2.1 ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Ο ενδιαφερόμενος, θα πρέπει να διαθέτει τα παρακάτω απαιτούμενα προσόντα προκειμένου να υποβάλλει αίτηση:

- α. Πτυχίο Ανώτερης ή Ανώτατης Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμο και αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ πτυχίο του εξωτερικού, στον τομέα των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών, Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών και Πληροφορικής, Πληροφορικής ή/και Μηχανικής Υπολογιστών, Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων
- β. Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στην τεχνική και λειτουργική υποστήριξη πληροφοριακών συστημάτων ή/και στη διαχείριση δικτύων
- γ. Γνώση ξένης γλώσσας επιπέδου B2, κατ' ελάχιστον.

**Τα παραπάνω προσόντα αποτελούν κριτήρια ποιοτικής επιλογής (on/off) των υποψηφίων, η εκπλήρωση των οποίων είναι υποχρεωτική. Τα εν λόγω προσόντα δεν βαθμολογούνται και η μη πλήρωση τους επιφέρει τον αποκλεισμό του υποψηφίου.**

### 2.2 ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ)

- α. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών στον τομέα των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών, Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών και Πληροφορικής, Πληροφορικής ή/και Μηχανικής Υπολογιστών, Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων
- β. Επαγγελματική εμπειρία στην τεχνική και λειτουργική υποστήριξη πληροφοριακών συστημάτων ή/και στη διαχείριση δικτύων, ανώτερη των δύο (2) ετών
- γ. Επαγγελματική εμπειρία στον λειτουργικό έλεγχο και εντοπισμό σφαλμάτων σε πληροφοριακά συστήματα ή/και στη συλλογή προδιαγραφών/ μελέτης αναγκών για την ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

- δ. Επαγγελματική εμπειρία σε προγραμματισμό σε τεχνολογίες σχεδιασμού και ανάπτυξης εφαρμογών για την υποστήριξη της εκπαίδευσης ή/και διαχείρισης περιεχομένου
- ε. Επαγγελματική εμπειρία στην υποστήριξη χρηστών πληροφοριακών συστημάτων ή/και στην λειτουργική υποστήριξη (helpdesk) πληροφοριακών συστημάτων
- στ. Δομημένη συνέντευξη με ερωτήσεις

Τα βαθμολογούμενα προσόντα αξιολογούνται, μετά τον έλεγχο πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης που αποτυπώνονται στον παρακάτω πίνακα:

#### ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

α/α	Κριτήρια Αξιολόγησης	Μέγιστη Βαθμολογία
1.	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών στον τομέα των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών, Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών και Πληροφορικής, Πληροφορικής ή/και Μηχανικής Υπολογιστών, Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων	20
2.	Επαγγελματική εμπειρία στην τεχνική και λειτουργική υποστήριξη πληροφοριακών συστημάτων ή/και στη διαχείριση δικτύων <i>Για κάθε μήνα εμπειρίας πλέον των 24 προαπαιτούμενων, ο υποψήφιος λαμβάνει ένα (1) μόριο, με μέγιστο τα 15 μόρια</i>	15
3.	Επαγγελματική εμπειρία στον λειτουργικό έλεγχο και εντοπισμό σφαλμάτων σε πληροφοριακά συστήματα ή/και στη συλλογή προδιαγραφών/ μελέτης αναγκών για την ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων <i>Για κάθε μήνα εμπειρίας, ο υποψήφιος λαμβάνει ένα (1) μόριο, με μέγιστο τα 15 μόρια</i>	15
4.	Επαγγελματική εμπειρία σε προγραμματισμό σε τεχνολογίες σχεδιασμού και ανάπτυξης εφαρμογών για την υποστήριξη της εκπαίδευσης ή/και διαχείρισης περιεχομένου <i>Για κάθε μήνα εμπειρίας, ο υποψήφιος λαμβάνει ένα (1) μόριο, με μέγιστο τα 10 μόρια</i>	10
5.	Επαγγελματική εμπειρία στην υποστήριξη χρηστών πληροφοριακών συστημάτων ή/και στην λειτουργική υποστήριξη (helpdesk) πληροφοριακών συστημάτων <i>Για κάθε μήνα εμπειρίας, ο υποψήφιος λαμβάνει ένα (1) μόριο, με μέγιστο τα 10 μόρια</i>	10

α/α	Κριτήρια Αξιολόγησης	Μέγιστη Βαθμολογία
6.	<p>Δομημένη συνέντευξη με ερωτήσεις στην οποία διερευνώνται:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Η αντίληψη του/της υποψηφίου για το ρόλο και τα καθήκοντα που θα αναλάβει σε σχέση με το αντικείμενο του έργου και τις απαιτήσεις της θέσης.</li> <li>○ Η ικανότητα επικοινωνίας και ανάπτυξης κλίματος συνεργασίας.</li> <li>○ Η ικανότητα ανάληψης ευθυνών</li> <li>○ Η παρακολούθηση των τεχνολογικών εξελίξεων και η υποβολή προτάσεων εξέλιξης και αναβάθμισης των λειτουργικών και μηχανογραφικών συστημάτων και εξοπλισμών</li> <li>○ Η διαπροσωπική ικανότητα σε θέματα διαχείρισης παραπόνων, γρήγορης και ακριβούς διάγνωσης προβλημάτων, καθοδήγησης προσαρμοσμένης σε διαφορετικά επίπεδα τεχνικών γνώσεων</li> <li>○ Η αυστηρή τήρηση χρονοδιαγραμμάτων και η συνέπεια στην υποβολή των παραδοτέων</li> </ul> <p><i>Η μέγιστη βαθμολογία που μπορεί να λάβει ο υποψήφιος από τη συνέντευξη είναι 30 μόρια.</i></p>	30
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>100</b>



### 3. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι ενδιαφερόμενοι/ες πρέπει να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης με αποδεδειγμένη άριστη γνώση της Ελληνικής γλώσσας.
2. Οι ενδιαφερόμενοι/ες πρέπει να έχουν λάβει τους απαιτούμενους τίτλους σπουδών και να κατέχουν όλα τα απαιτούμενα προσόντα μέχρι και την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της αίτησης (άρθρο 7 της παρούσας Πρόσκλησης).
3. Σε περίπτωση που οι τίτλοι σπουδών (προπτυχιακοί ή/και μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών) έχουν χορηγηθεί στην αλλοδαπή, θα πρέπει οι ενδιαφερόμενοι να προσκομίσουν μαζί με τους τίτλους τους, απλό αντίγραφο της πράξης αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. για την ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή Πιστοποιητικό αναγνώρισης από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π) περί ισοτιμίας ή ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών στη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων, επί ποινή απαραδέκτου. Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται αντίγραφο βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς απλό αντίγραφο της επίσημης μετάφρασής της.
4. Τα ανωτέρω έγγραφα (τίτλοι - άδειες - πιστοποιητικά - βεβαιώσεις κ.λπ.) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί και επικυρωθεί από τις αρμόδιες αλλοδαπές αρχές και, επιπλέον, φέρουν είτε επικύρωση των Ελληνικών προξενικών αρχών στην αλλοδαπή (ή του Ελληνικού Υπουργείου Εξωτερικών) είτε επισημείωση με τη Σφραγίδα της Χάγης (apostille).
5. Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη, νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης εργασίας ή δυνάμει σύμβασης μίσθωσης έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών με την οποία μετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία και υπό τις προϋποθέσεις που αναφέρονται αναλυτικά κατωτέρω.
6. Ως απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη του αντικειμένου και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας λαμβάνονται υπόψη: βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα από την οποία προκύπτει η χρονική διάρκεια ασφάλισης (για τους υποψηφίους που η εμπειρία τους αφορά στον ιδιωτικό τομέα) ή βεβαίωση του οικείου φορέα του Δημοσίου (για τους υποψηφίους που η εμπειρία τους αφορά στον δημόσιο τομέα). Εφόσον από τη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα δεν προκύπτει η εξειδικευμένη εμπειρία που τυχόν απαιτείται στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, απαιτείται η προσκόμιση σχετικής σύμβασης ή δελτίου παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εξειδικευμένης εμπειρίας.
7. Εμπειρία που τυχόν επικαλείται ο ενδιαφερόμενος και δεν προκύπτει από τα απαιτούμενα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά, όπως αυτά ορίστηκαν ανωτέρω, δεν θα μπορεί να λαμβάνεται υπόψη.
8. Η πιστοποίηση γνώσης ξένων γλωσσών αποδεικνύεται όπως ορίζεται από το ΑΣΕΠ και ειδικότερα με βάση το άρθρο 1 ΠΔ 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του ΠΔ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/Α), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1, ΠΔ 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του ΠΔ 50/2001..» (ΦΕΚ 115/9.6.2006/Α). Όσον αφορά τους τίτλους γλωσσομάθειας, θα πρέπει να προσκομίζονται φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων των αντίστοιχων τίτλων γλωσσομάθειας, συνοδευόμενα από φωτοαντίγραφα επίσημης μετάφρασής τους στην ελληνική γλώσσα.
9. Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις. Οι υποψήφιοι οφείλουν



να υποβάλουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε δικαστική συμπαράσταση ή Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986) στην οποία θα αναφέρεται το πρωτόκολλο της αίτησης για την έκδοση του πιστοποιητικού και η υποχρέωση προσκόμισής του όταν το παραλάβουν.

10. Οι άνδρες ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή νομίμως να έχουν απαλλαγεί αυτών ή εφόσον έχουν αναγνωρισθεί ως αντιρρησίες συνείδησης, να έχουν εκπληρώσει, σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις της στρατολογικής νομοθεσίας, άοπλη θητεία ή εναλλακτική πολιτική κοινωνική υπηρεσία.

#### 4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ & ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης της Πράξης είναι μέχρι τις **31.07.2023** και ο Συνεργάτης καλείται να παρέχει τις υπηρεσίες του καθ' όλη τη διάρκεια της Πράξης, από την υπογραφή της σύμβασης έργου μέχρι τις **30.06.2023**. Σε περίπτωση παράτασης της χρονικής διάρκειας της Πράξης, δύναται να παραιτηθεί η διάρκεια της σύμβασης έργου, κατόπιν σύμφωνης γνώμης του Συνεργάτη.

Η ΕΛΣ δύναται, έπειτα από αιτιολογημένη εισήγηση και απόφαση του Διοικητικού της Συμβουλίου, να καταγγείλει και να λύσει μονομερώς τη σύμβαση που θα υπογραφεί ανά πάσα στιγμή και χωρίς να υποχρεωθεί σε αποζημίωση προς τον Εξωτερικό Συνεργάτη.

Επίσης, η ΕΛΣ δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, καθότι επαφίεται στην απόλυτη διακριτική της ευχέρεια η σύναψη ή μη της σύμβασης. Η σύναψη της σύμβασης βρίσκεται σε συνάρτηση με τις ανάγκες της Πράξης και την ύπαρξη της απαιτούμενης πίστωσης για την κάλυψη της σχετικής δαπάνης.

Ο τόπος παροχής των υπηρεσιών του Συνεργάτη ορίζεται η έδρα της Εθνικής Λυρικής Σκηνής (Λεωφ. Ανδρέα Συγγρού 364, Καλλιθέα) ή και εξ αποστάσεως, κατόπιν σύμφωνης γνώμης του Υπεύθυνου της Πράξης και ανάλογα με τις κατά περίπτωση ανάγκες της Πράξης.

#### 5. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

Παραδοτέα του έργου αποτελούν οι «Μηνιαίες Αναφορές Εργασιών» στις οποίες περιγράφονται οι υπηρεσίες που παρασχέθηκαν από τον Συνεργάτη, κατά τη συγκεκριμένη χρονική περίοδο. Οι «Μηνιαίες Αναφορές Εργασιών» υποβάλλονται από κάθε Συνεργάτη την τελευταία ημέρα έκαστου μήνα αναφοράς.

Κατά την υλοποίηση του έργου τους και κατά τη διαδικασία υποβολής και έγκρισης των παραδοτέων της σύμβασης, οι Συνεργάτες οφείλουν να συνεργάζονται με τον Υπεύθυνο και τη Συντονίστρια της Πράξης και των Υποέργων.

Η παραλαβή των παραδοτέων θα διενεργείται από Επιτροπή Παραλαβής, η οποία συγκροτείται με Απόφαση του ΔΣ της ΕΛΣ.

#### 6. ΑΜΟΙΒΗ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η συνολική αμοιβή της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων όλων των φορολογικών επιβαρύνσεων, λοιπών νόμιμων κρατήσεων και ασφαλιστικών εισφορών, ανέρχεται στο ποσό των σαράντα τεσσάρων χιλιάδων εκατό ευρώ (44.100,00 €) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ [ποσό χωρίς ΦΠΑ: τριάντα πέντε χιλιάδες πεντακόσια εξήντα τέσσερα ευρώ και πενήντα ένα λεπτά (35.564,51 €), ΦΠΑ: οκτώ χιλιάδες πεντακόσια







τριάντα πέντε ευρώ και σαράντα εννιά λεπτά (8.535,49€)].

Η καταβολή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται τμηματικά, σε μηνιαία βάση, με μηνιαίες τμηματικές καταβολές ύψους δύο χιλιάδων εκατό ευρώ (2.100,00€) συμπεριλαμβανομένου του συνόλου των ασφαλιστικών εισφορών (εργαζομένου και εργοδότη), των λοιπών νόμιμων κρατήσεων και του αναλογούντος Φ.Π.Α. [ποσό χωρίς ΦΠΑ: χίλια εξακόσια ενενήντα τρία ευρώ και πενήντα πέντε λεπτά (1.693,55€), ΦΠΑ: τετρακόσια έξι ευρώ και σαράντα πέντε λεπτά (406,45€)], μέχρι εξαντλήσεως του συνολικού οικονομικού αντικείμενου και υπό τον όρο προσήκουσας εκτέλεσης και παραλαβής του συμφωνηθέντος αντικείμενου της σύμβασης και εφόσον υπάρχει το διαθέσιμο ποσό στον λογαριασμό της Πράξης.

Για την κατάθεση της μηνιαίας αμοιβής της σύμβασης, απαιτείται η υποβολή από πλευράς Συνεργάτη της «Μηνιαίας Αναφοράς Εργασιών», στην οποία θα περιγράφονται οι εργασίες που εκτέλεσε κατά την περίοδο αναφοράς, σύμφωνα με το αντικείμενο εργασιών που θα ορίζεται στη σύμβαση, και μετά από πιστοποίηση της καλής εκτέλεσης του παραχθέντος έργου από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής. Η «Μηνιαία Αναφορά Εργασιών» θα πρέπει να συνοδεύεται από όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή.

## 7. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

- Η παρούσα Πρόσκληση θα δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα της Εθνικής Λυρικής Σκηνής ([www.nationalopera.gr](http://www.nationalopera.gr)), στο διαδικτυακό τόπο της «Διαύγειας» και στο ΚΗΜΔΗΣ.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους υποβάλλοντας αίτηση, σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος «ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ» της παρούσας. Η αίτηση θα πρέπει να συνοδεύεται από τα δικαιολογητικά τεκμηρίωσης των προσόντων που αναφέρονται στο άρθρο 2 της παρούσας.

Ειδικότερα, για τη συμμετοχή στην παρούσα Πρόσκληση οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα:

1. Έντυπο Υποβολής Αίτησης (σύμφωνα με το Παράρτημα)
2. Βιογραφικό σημείωμα
3. Αποδεικτικά έγγραφα που τεκμηριώνουν την κάλυψη των απαιτούμενων προσόντων του άρθρου 2.1, ήτοι, αντίγραφα τίτλων σπουδών, πτυχίο ξένων γλωσσών, βεβαιώσεις, συμβάσεις κλπ.
4. Αποδεικτικά έγγραφα που τεκμηριώνουν την κάλυψη των βαθμολογούμενων προσόντων του άρθρου 2.2, ήτοι, αντίγραφα τίτλων σπουδών, βεβαιώσεις, συμβάσεις κλπ.

Ως τρόπος υποβολής της αίτησης, ορίζεται η αποστολή με συστημένο φάκελο ταχυδρομικά ή με κούριερ στη διεύθυνση της ΕΛΣ και στην αποκλειστική προθεσμία που αναφέρεται παρακάτω. Ο φάκελος πρέπει να είναι σφραγισμένος και να αναγράφει τα εξής στοιχεία:

### ΠΡΟΣ ΕΘΝΙΚΗ ΛΥΡΙΚΗ ΣΚΗΝΗ

Λεωφόρος Ανδρέα Συγγρού 364, ΤΚ 17674, Καλλιθέα (όροφος 5Α)

Πράξη «Η ΟΠΕΡΑ ΔΙΑΔΡΑΣΤΙΚΑ ΣΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» με MIS 5010734

Για τη θέση Συνεργάτη Τεχνικής Υποστήριξης της Εκπαιδευτικής Κοινότητας

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων: 11-10-2021 και ώρα 14:00



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης





Οι σφραγισμένοι φάκελοι πρέπει να έχουν παραληφθεί από την ΕΛΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, αποδεικνυόμενης της εμπρόθεσμης κατάθεσης από τον αριθμό Πρωτοκόλλου. Επισημαίνεται ότι δεν λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία αποστολής, αλλά μόνο της παραλαβής και καταχώρησης στο πρωτόκολλο της ΕΛΣ. Δεν λαμβάνονται υπόψη και απορρίπτονται άνευ άλλου τινός: α) προτάσεις που αποστέλλονται με FAX β) προτάσεις που υποβάλλονται εκπρόθεσμα.

Εναλλακτικά, εξαιτίας των συνθηκών και των περιοριστικών μέτρων λόγω της πανδημίας COVID-19, η αποστολή της αίτησης και όλων των επισυναπτόμενων δικαιολογητικών δύναται να γίνει και ηλεκτρονικά στην παρακάτω ηλεκτρονική διεύθυνση: [protocol@nationalopera.gr](mailto:protocol@nationalopera.gr).

Σημειώνεται ότι, αντικατάσταση ή διόρθωση της αίτησης, καθώς και συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών, επιτρέπεται μόνο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων, όπως αυτή ορίζεται ανωτέρω.

Η αίτηση που υποβάλλεται πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο. Σε αντίθετη περίπτωση ο υποψήφιος αποκλείεται από την διαδικασία και δεν αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η ευθύνη για την ορθή συμπλήρωση της αίτησης είναι αποκλειστικά του υποψηφίου.

## 8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Η αξιολόγηση των αιτήσεων θα πραγματοποιηθεί από τριμελή (3) Επιτροπή Αξιολόγησης η οποία θα οριστεί με απόφαση του Δ.Σ. της ΕΛΣ. Η Επιτροπή Αξιολόγησης ακολουθεί ενιαία και αντικειμενική μέθοδο αξιολόγησης σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης, ώστε να διασφαλίζεται η κατά δίκαιη κρίση ανάδειξη και αποδοχή των αιτήσεων που έχουν τη μεγαλύτερη δυνατή συνάφεια με τα απαιτούμενα και βαθμολογούμενα προσόντα και τα οποία εξασφαλίζουν την άρτια εκτέλεση του προς ανάθεση έργου, σύμφωνα με τις απαιτήσεις υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων τις οποίες υλοποιεί η Εθνική Λυρική Σκηνή ως δικαιούχος.

Κατά την Α΄ Φάση αξιολόγησης, η Επιτροπή Αξιολόγησης θα αξιολογήσει τις αιτήσεις των υποψηφίων ως προς την κάλυψη των «Απαιτούμενων Προσόντων» του άρθρου 2.1 της παρούσας. Οι αιτήσεις υποψηφίων που δεν πληρούν τα «Απαιτούμενα Προσόντα», θα αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή Αξιολόγησης θα αξιολογήσει τις αιτήσεις των υποψηφίων ως προς την κάλυψη των «Βαθμολογούμενων Προσόντων» του άρθρου 2.2 της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης των αιτήσεων βασίζεται στη βαθμολόγηση των Κριτηρίων Αξιολόγησης, τα οποία αποτυπώνονται στον Πίνακα «ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ» του άρθρου 2.2 της παρούσας.

Ακολούθως, η Επιτροπή Αξιολόγησης θα συντάξει σχετικό Πρακτικό στο οποίο θα αναφέρονται:

α) οι υποψήφιοι που πληρούν τα «απαιτούμενα προσόντα» και τα «βαθμολογούμενα προσόντα». Το Πρακτικό θα περιέχει, ανά επιλεγέντα υποψήφιο, τον «ΠΙΝΑΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ» στον οποίο θα αποτυπώνονται οι επιμέρους βαθμολογίες ανά κριτήριο αξιολόγησης καθώς και η συνολική βαθμολογία που συγκεντρώνει ο κάθε υποψήφιος, παραθέτοντας αιτιολόγηση για τη βαθμολόγηση. Από την βαθμολόγηση θα προκύψει ο «ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ (Α)», στον οποίο θα αναφέρονται οι επιλεγέντες υποψήφιοι με φθίνουσα σειρά κατάταξης.





β) οι υποψήφιοι που προτείνονται προς απόρριψη, παραθέτοντας τη σχετική αιτιολογία.

Το σχετικό Πρακτικό, θα προωθηθεί προς έγκριση στο Δ.Σ. της ΕΛΣ.

Μετά την έγκριση του Πρακτικού από το Δ.Σ. της Ε.Λ.Σ., οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα να υποβάλλουν ενστάσεις, επί του ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΠΙΝΑΚΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ (Α)». Οι ενστάσεις υποβάλλονται εντύπως, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επόμενη ημέρα ανάρτησης του Πίνακα. Οι ενστάσεις θα πρέπει να είναι επί ποινή απαραδέκτου έντυπες, ευυπόγραφες και συγκεκριμένες. Ειδικότερα, δεν γίνονται δεκτές ενστάσεις που υποβάλλονται ηλεκτρονικά καθώς επίσης απορρίπτονται ως ατεκμηρίωτες ενστάσεις οι οποίες υποβάλλονται, επί παραδείγματι, κατά του Πίνακα συνολικά ή κατά του συνόλου των υποψηφίων που προηγούνται του ενιστάμενου.

Οι ενστάσεις αποστέλλονται ταχυδρομικά ή με κούριερ, εντός σφραγισμένου φακέλου, στο Πρωτόκολλο της Ε.Λ.Σ (5Α όροφος), Λεωφ. Ανδρέα Συγγρού αρ. 364, Κέντρο Πολιτισμού Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος, με θέμα: «Για την υπ' αριθ. πρωτ. 4512/1-10-2021 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος - Υποβολή Ένστασης», και πρέπει να έχουν παραληφθεί μέχρι την καταληκτική ημερομηνία των πέντε (5) ημερών. Η ημερομηνία παραλαβής έκαστης ένστασης αποδεικνύεται, αποκλειστικά, από τον αριθμό Πρωτοκόλλου της Ε.Λ.Σ, της παραλαβής και καταχώρησης και όχι από τον ημερομηνία αποστολής του ταχυδρομείου. Εάν η τελευταία ημέρα της ανωτέρω προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας των δημόσιων υπηρεσιών, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την αργία. Ενστάσεις που περιέρχονται στην Ε.Λ.Σ και λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου, μετά την παρέλευση της προθεσμίας αυτής θεωρούνται εκπρόθεσμες, έστω και εάν η ημερομηνία αποστολής του ταχυδρομείου είναι πριν της καταληκτικής και δεν εξετάζονται.

Αφού παρέλθει η προθεσμία των ενστάσεων και κατόπιν αξιολόγησης αυτών, θα καταρτιστεί νέος «ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ (Β)» με Φθίνουσα Σειρά κατάταξης, κατά του οποίου δεν υποβάλλονται πλέον ενστάσεις.

Οι υποψήφιοι του ως άνω πίνακα θα καλούνται με σχετική Ανακοίνωση στην ιστοσελίδα της Ε.Λ.Σ, σε συγκεκριμένη ημερομηνία και ώρα ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης, για τη διενέργεια της Β' Φάσης της διαδικασίας αξιολόγησης η οποία αφορά σε συνέντευξη.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα διεξάγει συνέντευξη με τους υποψήφιους η οποία θα βασίζεται σε δομημένες ερωτήσεις το περιεχόμενο των οποίων ορίζεται στο κριτήριο με α/α 4, του «ΠΙΝΑΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ», του άρθρου 2.2. Σημειώνεται ότι, η Επιτροπή Αξιολόγησης είναι υπεύθυνη για την τήρηση των πρακτικών των Συνεντεύξεων.

Επισημαίνεται ότι, σε περίπτωση που Υποψήφιος δεν παρουσιαστεί για οποιοδήποτε λόγο την ακριβή ημέρα και ώρα ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης για τη διεξαγωγή της συνέντευξης, δεν δύναται να επαναπροσδιορίσει άλλη ημερομηνία συνέντευξης, οπότε αποκλείεται από τη σχετική διαδικασία αξιολόγησης. Σε περίπτωση ισχύος περιοριστικών μέτρων στην κυκλοφορία των πολιτών κατά την προβλεπόμενη ημέρα της συνέντευξης αυτή θα πραγματοποιηθεί μέσω εφαρμογής τηλεδιάσκεψης. **Για το λόγο αυτό, οι υποψήφιοι θα πρέπει στις αιτήσεις τους να αναφέρουν λογαριασμό email.**

Στην περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται ο υποψήφιος που έχει τα περισσότερα μόρια στο κριτήριο της εργασιακής εμπειρίας, κι αν αυτά συμπίπτουν προηγείται ο υποψήφιος που έχει περισσότερα μόρια στο κριτήριο της συνέντευξης και σε περίπτωση που εξακολουθεί να υπάρχει ισοψηφία μεταξύ των υποψηφίων, λαμβάνονται υπόψη τα περισσότερα μόρια που συγκεντρώνουν οι ισοβαθμούντες σε όλα τα υπόλοιπα μοριοδοτούμενα επιθυμητά προσόντα κατά τη σειρά που αναφέρονται



στην παρούσα πρόσκληση. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των ισοβαθμούτων, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση, η οποία διενεργείται πριν την κατάρτιση των οριστικών πινάκων.

Με το πέρας των Συνεντεύξεων, η Επιτροπή Αξιολόγησης θα καταρτίσει τον «ΤΕΛΙΚΟ ΠΙΝΑΚΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ (Γ)», όπου θα αναγράφεται επιπλέον για κάθε υποψήφιο η βαθμολογία που έλαβε στη συνέντευξη.

Ο «ΤΕΛΙΚΟ ΠΙΝΑΚΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ (Γ)» είναι οριστικός και αναρτάται στην ιστοσελίδα της Ε.Λ.Σ. και στο διαδικτυακό τόπο <https://diangeia.gov.gr/> δυνάμει των διατάξεων του Ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Οδηγ. 2016/2102, 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Οδηγ. 2018/1972) κλπ διατάξεις».

## 9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Μετά την ανάρτηση του ως άνω οριστικού πίνακα, η Ε.Λ.Σ. δύναται να προβεί στην ανάθεση και σύναψη της σχετικής σύμβασης. Σε περίπτωση που ο επιλεγθείς υποψήφιος δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασής ή παραιτηθεί κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να προβεί στη σύναψη σύμβασης με τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο, χωρίς δημοσίευση νέας πρόσκλησης.

Σε περίπτωση που ο επιλεγθείς υποψήφιος εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης ή της σύμβασής του, η ΕΛΣ δύναται, έπειτα από αιτιολογημένη εισήγηση και απόφαση του ΔΣ ΕΛΣ, να προβεί σε αντικατάστασή του με τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο, χωρίς δημοσίευση νέας πρόσκλησης και να καταγγείλει αζημίως τη λύση της σύμβασης.

Οι υποψήφιοι που συνάπτουν σύμβαση λόγω αντικατάστασης ή αποχώρησης υποψηφίου θα απασχοληθούν για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα, όπως αυτό ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση.

Επίσης, η ΕΛΣ δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, καθότι επαφίεται στην απόλυτη διακριτική της ευχέρεια η σύναψη ή μη της σύμβασης. Η σύναψη της σύμβασης βρίσκεται σε συνάρτηση με τις ανάγκες της Πράξης και την ύπαρξη της απαιτούμενης πίστωσης για την κάλυψη της σχετικής δαπάνης.

Τα προσωπικά δεδομένα διατηρούνται για όσο διάστημα διαρκεί η σύμβαση σε περίπτωση επιλογής και σε κάθε περίπτωση για όσο απαιτεί η νομοθεσία και οι ελεγκτικές αρχές του προγράμματος.

Η παρούσα Πρόσκληση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα της Ε.Λ.Σ, στην ιστοσελίδα του προγράμματος «Διαύγεια» και στο ΚΗΜΔΗΣ.

Για περισσότερες πληροφορίες ή διευκρινίσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν το αίτημά τους ηλεκτρονικά στη διεύθυνση [digitalarchive@nationalopera.gr](mailto:digitalarchive@nationalopera.gr).

**Η Πρόεδρος ΔΣ – ΕΛΣ**

**Ευγενία Παπαθανασοπούλου**



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

## ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

Προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου για την κάλυψη της θέσης Συνεργάτη Τεχνικής Υποστήριξης της Εκπαιδευτικής Κοινότητας στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με MIS 5010734, στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020

ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
Ονοματεπώνυμο: Διεύθυνση: Τηλέφωνο: Email:

ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ				
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΘΕΣΗ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΝΑΡΞΗΣ & ΛΗΞΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (Μήνες σε 1 δεκαδικό)

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ
1. Βιογραφικό Σημείωμα
2. Επικυρωμένα Αντίγραφα τίτλων σπουδών & μεταπτυχιακού
3. Επικυρωμένο Αντίγραφο πτυχίου αγγλικών
4. Βεβαιώσεις/Συμβάσεις απασχόλησης
5. ....
6. ....

Ημερομηνία  
Ο αιτών/Η αιτούσα

.....



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

