

**ΕΘΝΙΚΗ ΛΥΡΙΚΗ ΣΚΗΝΗ**

Λεωφ. Ανδρέα Συγγρού 364 Τ.Κ. 17674

Τηλ: 213 - 088.5753

Αναρτητέα στο Διαδίκτυο

Καλλιθέα, 19/10/2022

Αρ. Πρωτ.: 9537

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή αιτήματος προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου με Συνεργάτη/ίδα Τεχνικής Υποστήριξης της Εκπαιδευτικής Κοινότητας, στο πλαίσιο του Υποέργου 1 της Πράξης «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με MIS 5010734 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση - Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και από Εθνικούς Πόρους ΕΣΠΑ 2014 - 2020

Το Δ.Σ της Εθνικής Λυρικής Σκηνής (Ε.Λ.Σ),

Ν.Π.Ι.Δ που εποπτεύεται από το Υπουργείο Πολιτισμού, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», υλοποιεί ως δικαιούχος την Πράξη με τίτλο «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με MIS 5010734.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2273/1994, όπως όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4415/2016 (Α' 159) και ισχύει.
2. Τον Ν. 2527/1997 (ΦΕΚ Α' 206), παρ. 4 του άρθρου 6, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 24 του άρθρου 9 του ν. 4057/2012 (ΦΕΚ Α 54/14.03.2012) και όπως αντικαταστάθηκε εκ νέου με την παράγραφο 5β) αα του άρθρου 44 του ν. 4071/2012 (ΦΕΚ Α 85/11-04-2012) καθώς επίσης και την παράγραφο 8 του άρθρου 6, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 30 παράγραφος 3 του ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α 265/23.12.2014).
3. Τις διατάξεις του Ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Οδηγ. 2016/2102, 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Οδηγ. 2018/1972) κλπ διατάξεις».
4. Τις διατάξεις του Ν.4013/11 (ΦΕΚ Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Το με αριθ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ/1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.2018) Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΥΑ Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020.
6. Το ΦΕΚ 741/30.12.2016 Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ. για τον ορισμό του Καλλιτεχνικού Διευθυντή της Εθνικής Λυρικής Σκηνής καθώς επίσης και το ΦΕΚ 83/05.02.2020 Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ. για την ανανέωση της θητείας του Καλλιτεχνικού Διευθυντή της Εθνικής Λυρικής Σκηνής και το ΦΕΚ 1098/22.12.2021 Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ για την κάλυψη μεταβατικά της θέσης του Προέδρου και του Αντιπροέδρου και τον διορισμό των λοιπών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Εθνικής Λυρικής Σκηνής.
7. Την με κωδικό ΕΔΒΜ51, Α/Α ΟΠΣ: 2094 Πρόσκληση με τίτλο «Ο Πολιτισμός στο «Νέο Σχολείο» της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» για την υποβολή προτάσεων στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9 του ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ.



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης





8. Την με αριθ. πρωτ. 48/28.09.2017 Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΛΣ για την έγκριση υποβολή αίτησης χρηματοδότησης της Πράξης «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με κωδικό MIS 5010734 στο πλαίσιο της ως άνω Πρόσκλησης.
9. Την με αριθ. πρωτ. 3190/18.06.2019 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» και MIS 5010734 στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», την με αριθ. πρωτ. 1566/10.03.2020 Απόφαση 1ης Τροποποίησης της Πράξης, την με αριθ. 106/14.01.2021 Απόφαση 2^{ης} Τροποποίησης της Πράξης και την από 31/12/2021 Επικαιροποίηση του Τεχνικού Δελτίου της Πράξης με τίτλο «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» και MIS 5010734.
10. Την με αριθ. πρωτ. 364/09.10.2020 Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΛΣ για την έγκριση της Απόφασης Υλοποίησης με ίδια Μέσα του Υποέργου 1 της Πράξης «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με κωδικό MIS 5010734, όπως αυτή θα τροποποιηθεί και θα ισχύει.
11. Την με αριθ. πρωτ. 3689/09.10.2020 Απόφαση Υλοποίησης με ίδια Μέσα του Υποέργου 1 της Πράξης «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με κωδικό MIS 5010734, όπως αυτή θα τροποποιηθεί και θα ισχύει.
12. Την με αριθ. πρωτ. 50/05.03.2021 Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΛΣ για την έγκριση Τροποποίησης της Απόφασης Υλοποίησης με ίδια Μέσα του Υποέργου 1 της Πράξης «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με κωδικό MIS 5010734, όπως αυτή θα τροποποιηθεί και θα ισχύει.
13. Την με αριθ. πρωτ. 1363/09.03.2021 Τροποποίηση της Απόφασης Υλοποίησης με ίδια Μέσα του Υποέργου 1 της Πράξης «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με κωδικό MIS 5010734.
14. Την με αριθ. πρωτ. 88/12.04.2021 Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΛΣ για την έγκριση της 2^{ης} Τροποποίησης της Απόφασης Υλοποίησης με ίδια Μέσα του Υποέργου 1 της Πράξης «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με κωδικό MIS 5010734, όπως αυτή θα τροποποιηθεί και θα ισχύει.
15. Την με αριθ. πρωτ. 1895/16.04.2021 2^η Τροποποίηση της Απόφασης Υλοποίησης με ίδια Μέσα του Υποέργου 1 της Πράξης «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με κωδικό MIS 5010734.
16. Την με αριθ. πρωτ. 197/20-07-2022 Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΛΣ για την έγκριση του Σχεδίου 3^{ης} Τροποποίησης της Απόφασης Υλοποίησης με ίδια Μέσα του Υποέργου 1 της Πράξης «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με κωδικό MIS 5010734, όπως αυτή θα τροποποιηθεί και θα ισχύει
17. Την με αριθ. πρωτ. ΔΣ 291/06.10.2022 Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΛΣ περί έγκρισης της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου με Συνεργάτη Τεχνικής Υποστήριξης της Εκπαιδευτικής Κοινότητας, στο πλαίσιο του Υποέργου 1, της Πράξης.

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Ενδιαφερόμενους/ες (φυσικά πρόσωπα - ελεύθερους επαγγελματίες) Πτυχιούχους Ανωτέρας ή Ανώτατης Εκπαίδευσης προς υποβολή αιτήματος για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου για την κάλυψη της θέσης Συνεργάτη Τεχνικής Υποστήριξης της Εκπαιδευτικής Κοινότητας στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με MIS 5010734, στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με όσα περιγράφονται στη συνέχεια.

Η σύμβαση που θα συναφθεί θα έχει διάρκεια μέχρι τις 30.06.2023, ήτοι ένα μήνα πριν την λήξη της Πράξης. Είναι δυνατή η παράταση της χρονικής διάρκειας της σύμβασης, εφόσον παραταθεί η χρονική διάρκεια της Πράξης, με ανάλογους όρους και με τη σύμφωνη γνώμη του/της συμβαλλόμενου/ης και την αντίστοιχη αύξηση του οικονομικού αντικειμένου.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
 Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης





Αντικείμενο της Πράξης είναι η οργάνωση και υλοποίηση δράσεων ενσωμάτωσης πολιτιστικών στοιχείων στην εκπαίδευση, μέσω της υλοποίησης περιοδείας με διαδραστικές μουσικό-θεατρικές παραστάσεις, ειδικά για παιδιά κι εφήβους, σε σχολεία της επικράτειας και συγκεκριμένα σε σχολεία της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης καθώς και της εξ' αποστάσεως παρουσίασης της παράστασης μέσω της χρήσης ψηφιακών μέσων και ασύρματης τεχνολογίας.

Η Εθνική Λυρική Σκηνή θα σχεδιάσει και θα υλοποιήσει πρόγραμμα πολιτιστικού και εκπαιδευτικού περιεχομένου για τη δευτεροβάθμια εκπαίδευση, ως συνέχεια της επιτυχημένης διοργάνωσης του εκπαιδευτικού προγράμματος «Η όπερα διαδραστικά στα δημοτικά σχολεία». Βασικός στόχος της ΕΛΣ, ο οποίος θα επιτευχθεί μέσω της υλοποίησης της Πράξης είναι η εξοικείωση των μαθητών με την τέχνη του λυρικού θεάτρου, το κορυφαίο είδος των παραστατικών τεχνών, μέσα από τη συμμετοχή τους στην παραγωγή και την υλοποίηση μίας παράστασης.

Ειδικότερα, η Πράξη περιλαμβάνει τις παρακάτω δύο (2) ενέργειες:

Α) δια ζώσης παρουσίαση της παράστασης και υλοποίηση εκπαιδευτικών εργαστηρίων σε 85 σχολικές μονάδες της επικράτειας. Περιλαμβάνει 2ήμερο πρόγραμμα κατά τη διάρκεια του οποίου θα πραγματοποιείται εκπαιδευτικό εργαστήριο γνωριμίας εκπαιδευτικών και μαθητών με την τέχνη της όπερας, καθώς και παρουσίαση παράστασης όπερας με τη συμμετοχή των μαθητών.

Β) εξ' αποστάσεως παρουσίαση ψηφιακής παράστασης σε περίπου 900 σχολικές μονάδες μέσω της χρήσης ψηφιακών μέσων και ασύρματης τεχνολογίας και υλοποίηση εκπαιδευτικών εργαστηρίων μέσω εφαρμογής/ application.

Στο πλαίσιο αυτό, η Εθνική Λυρική Σκηνή (ΕΛΣ) ενδιαφέρεται για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου με έναν ελεύθερο επαγγελματία, Πτυχιούχο Ανωτέρας ή Ανώτατης Εκπαίδευσης, που θα λάβει την θέση του Συνεργάτη Τεχνικής Υποστήριξης της Εκπαιδευτικής Κοινότητας της Πράξης «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με MIS 5010734.

Ο Συνεργάτης θα υποστηρίζει το τμήμα εκπαιδευτικών κοινωνικών δράσεων της ΕΛΣ και την Ομάδα Έργου της Πράξης για την υλοποίηση των απαραίτητων ενεργειών, παρέχοντας επιστημονική και τεχνική υποστήριξη. Πιο αναλυτικά, ο Συνεργάτης Τεχνικής Υποστήριξης της Εκπαιδευτικής Κοινότητας της Πράξης θα αναλάβει τις κάτωθι, ενδεικτικές και όχι περιοριστικές, αρμοδιότητες:

- Συνεχή υποστήριξη της εκπαιδευτικής κοινότητας σε ό,τι σχετίζεται με τεχνικά ζητήματα, όπως: διαδικασία παρακολούθησης της ψηφιακής παράστασης, λειτουργία πλατφόρμας θέασης, πρόσβαση/ κωδικοί παρακολούθησης
- Επίλυση ζητημάτων που μπορεί να προκύψουν κατά τη χρήση του εκπαιδευτικού application
- Συνεχή επικοινωνία με τους εξωτερικούς συνεργάτες που θα διαμορφώσουν την πλατφόρμα θέασης και το εκπαιδευτικό application (Opera Box App), για τον συντονισμό ενεργειών συντήρησης, αλλαγών και προσαρμογών
- Συνεχή επικοινωνία και συνεργασία με τους Καλλιτεχνικούς Συνεργάτες και Συντονιστές εξ αποστάσεως εκπαίδευσης για την προετοιμασία και τη διαμόρφωση της εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης
- Συνεχή επικοινωνία και συνεργασία με το Τμήμα Πληροφορικής και Τεχνικής Υποστήριξης της ΕΛΣ, για τη διαχείριση των λειτουργικών συστημάτων, την παρακολούθηση και παραμετροποίηση της μηχανογραφικής υποδομής (servers, δίκτυα & backup) για την διασφάλιση της εύρυθμης και



αδιάλειπτης λειτουργίας του διαδικτυακού κόμβου της Πράξης, του εκπαιδευτικού διαδικτυακού κόμβου (Opera Box App) και της πλατφόρμας θέασης

- Επίλυση ζητημάτων που μπορεί να προκύψουν σε software και hardware
- Εφαρμογή της πολιτικής ασφαλείας πληροφοριακών συστημάτων
- Συμμετοχή στον έλεγχο για θέματα ασφαλούς χρήσης των εφαρμογών και του εταιρικού εξοπλισμού που χρησιμοποιούνται από τους τελικούς χρήστες

2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

2.1 ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Ο/η ενδιαφερόμενος/η, θα πρέπει να διαθέτει τα παρακάτω απαιτούμενα προσόντα προκειμένου να υποβάλλει αίτηση:

1. Πτυχίο Ανώτερης ή Ανώτατης Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμο και αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ πτυχίο του εξωτερικού, στον τομέα των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών, Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών και Πληροφορικής, Πληροφορικής ή/και Μηχανικής Υπολογιστών, Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων.
2. Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους στην τεχνική και λειτουργική υποστήριξη πληροφοριακών συστημάτων ή/και στη διαχείριση δικτύων
3. Γνώση ξένης γλώσσας επιπέδου B2, κατ' ελάχιστον.

Τα παραπάνω προσόντα αποτελούν κριτήρια ποιοτικής επιλογής (on/off) των υποψηφίων, η εκπλήρωση των οποίων είναι υποχρεωτική. Τα εν λόγω προσόντα δεν βαθμολογούνται και η μη πλήρωση τους επιφέρει τον αποκλεισμό του υποψηφίου.

2.2 ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ)

1. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών στον τομέα των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών, Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών και Πληροφορικής, Πληροφορικής ή/και Μηχανικής Υπολογιστών, Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων.
2. Επαγγελματική εμπειρία στην τεχνική και λειτουργική υποστήριξη πληροφοριακών συστημάτων ή/και στη διαχείριση δικτύων, ανώτερη του ενός (1) έτους.
3. Επαγγελματική εμπειρία στον λειτουργικό έλεγχο και εντοπισμό σφαλμάτων σε πληροφοριακά συστήματα ή/και στη συλλογή προδιαγραφών/ μελέτης αναγκών για την ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων ή/και σε προγραμματισμό σε τεχνολογίες σχεδιασμού και ανάπτυξης εφαρμογών ή/και διαχείρισης περιεχομένου ευρύτερα.
4. Επαγγελματική εμπειρία στην υποστήριξη χρηστών πληροφοριακών συστημάτων ή/και στην λειτουργική υποστήριξη (helpdesk) πληροφοριακών συστημάτων.
5. Δομημένη συνέντευξη με ερωτήσεις.

Τα βαθμολογούμενα προσόντα αξιολογούνται, μετά τον έλεγχο πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης που αποτυπώνονται στον παρακάτω πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



α/α	Κριτήρια Αξιολόγησης	Μέγιστη Βαθμολογία
1.	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών στον τομέα των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών, Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών και Πληροφορικής, Πληροφορικής ή/και Μηχανικής Υπολογιστών, Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων <i>Ο υποψήφιος με μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στους αναφερόμενους τομείς λαμβάνει 20 μόρια</i>	20
2.	Επαγγελματική εμπειρία στην τεχνική και λειτουργική υποστήριξη πληροφοριακών συστημάτων ή/και στη διαχείριση δικτύων <i>Για κάθε επιπλέον μήνα εμπειρίας, πέραν των 12 μηνών επαγγελματικής εμπειρίας που αναφέρονται στο πεδίο «Απαιτούμενα Προσόντα», ο υποψήφιος λαμβάνει (1) μόριο, με μέγιστο τα 20 μόρια.</i>	20
3.	Επαγγελματική εμπειρία στον λειτουργικό έλεγχο και εντοπισμό σφαλμάτων σε πληροφοριακά συστήματα ή/και στη συλλογή προδιαγραφών/ μελέτης αναγκών για την ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων ή/και σε προγραμματισμό σε τεχνολογίες σχεδιασμού και ανάπτυξης εφαρμογών ή/και διαχείρισης περιεχομένου ευρύτερα <i>Για κάθε μήνα εμπειρίας, ο υποψήφιος λαμβάνει ένα (1) μόριο, με μέγιστο τα 20 μόρια</i>	20
4.	Επαγγελματική εμπειρία στην υποστήριξη χρηστών πληροφοριακών συστημάτων ή/και στην λειτουργική υποστήριξη (helpdesk) πληροφοριακών συστημάτων <i>Για κάθε μήνα εμπειρίας, ο υποψήφιος λαμβάνει ένα (1) μόριο, με μέγιστο τα 10 μόρια</i>	10
5.	Δομημένη συνέντευξη με ερωτήσεις στην οποία διερευνώνται: <ul style="list-style-type: none"> ○ Η αντίληψη του/της υποψηφίου για το ρόλο και τα καθήκοντα που θα αναλάβει σε σχέση με το αντικείμενο του έργου και τις απαιτήσεις της θέσης (10 μόρια). ○ Η ικανότητα επικοινωνίας και ανάπτυξης κλίματος συνεργασίας. (5 μόρια). <ul style="list-style-type: none"> ○ Η ικανότητα ανάληψης ευθυνών (5 μόρια). ○ Η παρακολούθηση των τεχνολογικών εξελίξεων και η υποβολή προτάσεων εξέλιξης και αναβάθμισης των λειτουργικών και μηχανογραφικών συστημάτων και εξοπλισμών (5 μόρια) ○ Η διαπροσωπική ικανότητα σε θέματα διαχείρισης παραπόνων, γρήγορης και ακριβούς διάγνωσης προβλημάτων, καθοδήγησης προσαρμοσμένης σε διαφορετικά επίπεδα τεχνικών γνώσεων (5 μόρια) <i>Η μέγιστη βαθμολογία που μπορεί να λάβει ο υποψήφιος από τη συνέντευξη είναι 30 μόρια.</i>	30
	ΣΥΝΟΛΟ	100



3. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι ενδιαφερόμενοι/ες πρέπει να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης με αποδεδειγμένη άριστη γνώση της Ελληνικής γλώσσας.
2. Οι ενδιαφερόμενοι/ες πρέπει να έχουν λάβει τους απαιτούμενους τίτλους σπουδών και να κατέχουν όλα τα απαιτούμενα προσόντα μέχρι και την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της αίτησης (άρθρο 7 της παρούσας Πρόσκλησης).
3. Σε περίπτωση που οι τίτλοι σπουδών (προπτυχιακοί ή/και μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών) έχουν χορηγηθεί στην αλλοδαπή, θα πρέπει οι ενδιαφερόμενοι να προσκομίσουν μαζί με τους τίτλους τους, απλό αντίγραφο της πράξης αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. για την ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή Πιστοποιητικό αναγνώρισης από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π) περί ισοτιμίας ή ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών στη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων, επί ποινή απαραδέκτου. Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται αντίγραφο βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς απλό αντίγραφο της επίσημης μετάφρασή της.
4. Τα ανωτέρω έγγραφα (τίτλοι - άδειες - πιστοποιητικά - βεβαιώσεις κ.λπ.) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί και επικυρωθεί από τις αρμόδιες αλλοδαπές αρχές και, επιπλέον, φέρουν είτε επικύρωση των Ελληνικών προξενικών αρχών στην αλλοδαπή (ή του Ελληνικού Υπουργείου Εξωτερικών) είτε επισημείωση με τη Σφραγίδα της Χάγης (apostille).
5. Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη, νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης εργασίας ή δυνάμει σύμβασης μίσθωσης έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών με την οποία μετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία και υπό τις προϋποθέσεις που αναφέρονται αναλυτικά κατωτέρω.
6. Ως απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη του αντικειμένου και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας λαμβάνονται υπόψη: βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα από την οποία προκύπτει η χρονική διάρκεια ασφάλισης και η προσκόμιση της σχετικής σύμβασης. Εφ' όσον από την βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα δεν προκύπτει η απόδειξη του αντικειμένου και της χρονικής διάρκειας απαιτείται και η προσκόμιση δελτίου παροχής υπηρεσιών που να καλύπτει ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εξειδικευμένης εμπειρίας.
7. Εμπειρία που τυχόν επικαλείται ο/η ενδιαφερόμενος/η και δεν προκύπτει από τα απαιτούμενα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά, όπως αυτά ορίστηκαν ανωτέρω, δεν θα μπορεί να λαμβάνεται υπόψη.
8. Η πιστοποίηση γνώσης ξένων γλωσσών αποδεικνύεται όπως ορίζεται από το ΑΣΕΠ και ειδικότερα με βάση το άρθρο 1 ΠΔ 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του ΠΔ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/Α), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1, ΠΔ 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του ΠΔ 50/2001..» (ΦΕΚ 115/9.6.2006/Α). Όσον αφορά τους τίτλους γλωσσομάθειας, θα πρέπει να προσκομίζονται φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων των αντίστοιχων τίτλων γλωσσομάθειας, συνοδευόμενα από φωτοαντίγραφο επίσημης μετάφρασής τους στην ελληνική γλώσσα.
9. Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις. Οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε δικαστική συμπαράσταση ή Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8



παρ. 4 Ν. 1599/1986) στην οποία θα αναφέρεται το πρωτόκολλο της αίτησης για την έκδοση του πιστοποιητικού και η υποχρέωση προσκόμισής του όταν το παραλάβουν.

10. Οι άνδρες ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή νομίμως να έχουν απαλλαγεί αυτών ή εφόσον έχουν αναγνωρισθεί ως αντιρρησίες συνείδησης, να έχουν εκπληρώσει, σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις της στρατολογικής νομοθεσίας, άοπλη θητεία ή εναλλακτική πολιτική κοινωνική υπηρεσία.

4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ & ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης της Πράξης είναι μέχρι τις **31.07.2023** και ο/η Συνεργάτης/ίδα καλείται να παρέχει τις υπηρεσίες του καθ' όλη τη διάρκεια της Πράξης, από την υπογραφή της σύμβασης έργου μέχρι τις **30.06.2023**. Σε περίπτωση παράτασης της χρονικής διάρκειας της Πράξης, δύναται να παραιτηθεί η διάρκεια της σύμβασης έργου, κατόπιν σύμφωνης γνώμης του/της Συνεργάτη/ιδας, και με αντίστοιχη αύξηση του οικονομικού αντικειμένου.

Σε περίπτωση που η ΕΛΣ διαπιστώσει ελλείψεις, παραλείψεις ή αδυναμίες κατά την παροχή των υπηρεσιών και ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με αυτές, η ΕΛΣ δύναται, έπειτα από αιτιολογημένη εισήγηση και απόφαση του ΔΣ ΕΛΣ, να καταγγείλει και να λύσει μονομερώς τη σύμβαση που θα υπογραφεί ανά πάσα στιγμή και χωρίς να υποχρεωθεί σε αποζημίωση προς τον/την Συνεργάτη/ίδα.

Επίσης, η ΕΛΣ δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, καθότι επαφίεται στην απόλυτη διακριτική της ευχέρεια η σύναψη ή μη της σύμβασης. Η σύναψη της σύμβασης βρίσκεται σε συνάρτηση με τις ανάγκες της Πράξης και την ύπαρξη της απαιτούμενης πίστωσης για την κάλυψη της σχετικής δαπάνης.

Ο τόπος παροχής των υπηρεσιών του Συνεργάτη ορίζεται η έδρα της Εθνικής Λυρικής Σκηνής (Λεωφ. Ανδρέα Συγγρού 364, Καλλιθέα) ή και εξ αποστάσεως, κατόπιν σύμφωνης γνώμης του Υπεύθυνου της Πράξης και ανάλογα με τις κατά περίπτωση ανάγκες της Πράξης.

5. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

Παραδοτέα του έργου αποτελούν οι «Μηνιαίες Αναφορές Εργασιών» στις οποίες περιγράφονται οι υπηρεσίες που παρασχέθηκαν από τον Συνεργάτη, κατά τη συγκεκριμένη χρονική περίοδο. Οι «Μηνιαίες Αναφορές Εργασιών» υποβάλλονται από κάθε Συνεργάτη την τελευταία ημέρα εκάστου μήνα αναφοράς.

Κατά την υλοποίηση του έργου τους και κατά τη διαδικασία υποβολής και έγκρισης των παραδοτέων της σύμβασης, οι Συνεργάτες/ίδες οφείλουν να συνεργάζονται με τον Υπεύθυνο και τη Συντονίστρια της Πράξης και των Υποέργων.

Η παραλαβή των παραδοτέων θα διενεργείται από Επιτροπή Παραλαβής, η οποία συγκροτείται με Απόφαση του ΔΣ της ΕΛΣ.

6. ΑΜΟΙΒΗ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η συνολική αμοιβή της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων όλων των φορολογικών επιβαρύνσεων, λοιπών νόμιμων κρατήσεων και ασφαλιστικών εισφορών, ανέρχεται στο ποσό των δεκαοκτώ χιλιάδων οκτακοσίων ογδόντα τριών ευρώ και ενενήντα οκτώ λεπτών (**18.883,98€**) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ [ποσό χωρίς ΦΠΑ: δεκαπέντε χιλιάδες διακόσια είκοσι εννέα ευρώ και δύο λεπτά (**15.229,02€**), ΦΠΑ: τρεις χιλιάδες εξακόσια πενήντα τέσσερα ευρώ και ενενήντα έξι λεπτά (**3.654,96€**)].

Η καταβολή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται τμηματικά, σε μηνιαία βάση, με μηνιαίες τμηματικές καταβολές ύψους δύο χιλιάδων ενενήντα οκτώ ευρώ και είκοσι δύο λεπτών (**2.098,22€**).





συμπεριλαμβανομένου του συνόλου των ασφαλιστικών εισφορών (εργαζομένου και εργοδότη), των λοιπών νόμιμων κρατήσεων και του αναλογούντος Φ.Π.Α. [ποσό χωρίς ΦΠΑ: χίλια εξακόσια ενενήντα δύο ευρώ και έντεκα λεπτά (1.692,11€), ΦΠΑ: τετρακόσια έξι ευρώ και έντεκα λεπτά (406,11€)], μέχρι εξαντλήσεως του συνολικού οικονομικού αντικειμένου και υπό τον όρο προσήκουσας εκτέλεσης και παραλαβής του συμφωνηθέντος αντικειμένου της σύμβασης και εφόσον υπάρχει το διαθέσιμο ποσό στον λογαριασμό της Πράξης.

Για την κατάθεση της μηνιαίας αμοιβής της σύμβασης, απαιτείται η υποβολή από πλευράς Συνεργάτη/ιδας της «Μηνιαίας Αναφοράς Εργασιών», στην οποία θα περιγράφονται οι εργασίες που εκτέλεσε κατά την περίοδο αναφοράς, σύμφωνα με το αντικείμενο εργασιών που θα ορίζεται στη σύμβαση, και μετά από πιστοποίηση της καλής εκτέλεσης του παραχθέντος έργου από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

7. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

- Η παρούσα Πρόσκληση θα δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα της Εθνικής Λυρικής Σκηνής (<http://www.nationalopera.gr>), στο διαδικτυακό τόπο της «Διαύγειας» και στο ΚΗΜΔΗΣ.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους υποβάλλοντας αίτηση, σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος «ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ» της παρούσας. Η αίτηση θα πρέπει να συνοδεύεται από τα δικαιολογητικά τεκμηρίωσης των προσόντων που αναφέρονται στο άρθρο 2 της παρούσας.

Ειδικότερα, για τη συμμετοχή στην παρούσα Πρόσκληση οι ενδιαφερόμενοι/ες θα πρέπει να υποβάλλουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα:

1. Έντυπο Υποβολής Αίτησης (σύμφωνα με το Παράρτημα)
2. Βιογραφικό σημείωμα
3. Αποδεικτικά έγγραφα που τεκμηριώνουν την κάλυψη των απαιτούμενων προσόντων του άρθρου 2.1, ήτοι, αντίγραφα τίτλων σπουδών, πτυχίο ξένων γλωσσών, βεβαιώσεις, συμβάσεις κλπ.
4. Αποδεικτικά έγγραφα που τεκμηριώνουν την κάλυψη των βαθμολογούμενων προσόντων του άρθρου 2.2, ήτοι, αντίγραφα τίτλων σπουδών, βεβαιώσεις, συμβάσεις κλπ.
- 5.

Ως τρόπος υποβολής της αίτησης, ορίζεται η αποστολή με συστημένο φάκελο ταχυδρομικά ή με κούριερ στη διεύθυνση της ΕΛΣ και στην αποκλειστική προθεσμία που αναφέρεται παρακάτω. Ο φάκελος πρέπει να είναι σφραγισμένος και να αναγράφει τα εξής στοιχεία:

ΠΡΟΣ ΕΘΝΙΚΗ ΛΥΡΙΚΗ ΣΚΗΝΗ
Λεωφόρος Ανδρέα Συγγρού 364, ΤΚ 17674, Καλλιθέα (όροφος 5Α)
Πράξη «Η ΟΠΕΡΑ ΔΙΑΔΡΑΣΤΙΚΑ ΣΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ» με MIS 5010734
Για τη θέση Συνεργάτη Τεχνικής Υποστήριξης της Εκπαιδευτικής Κοινότητας
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων: 03.11.2022 και ώρα 14:00

Οι σφραγισμένοι φάκελοι πρέπει να έχουν παραληφθεί από την ΕΛΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, αποδεικνυόμενης της εμπρόθεσμης κατάθεσης από τον αριθμό Πρωτοκόλλου. Επισημαίνεται ότι δεν λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία αποστολής, αλλά μόνο της παραλαβής και καταχώρησης στο πρωτόκολλο της ΕΛΣ. Δεν λαμβάνονται υπόψη και απορρίπτονται άνευ άλλου τινός: α) προτάσεις που αποστέλλονται με FAX β) προτάσεις που υποβάλλονται εκπρόθεσμα.





Εναλλακτικά, εξαιτίας των συνθηκών και των περιοριστικών μέτρων λόγω της πανδημίας COVID-19, η αποστολή της αίτησης και όλων των επισυναπτόμενων δικαιολογητικών δύναται να γίνει και ηλεκτρονικά στην παρακάτω ηλεκτρονική διεύθυνση: protocol@nationalopera.gr.

Σημειώνεται ότι, αντικατάσταση ή διόρθωση της αίτησης, καθώς και συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών, επιτρέπεται μόνο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων, όπως αυτή ορίζεται ανωτέρω.

Η αίτηση που υποβάλλεται πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο. Σε αντίθετη περίπτωση ο/η υποψήφιος/α αποκλείεται από την διαδικασία και δεν αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η ευθύνη για την ορθή συμπλήρωση της αίτησης είναι αποκλειστικά του/της υποψηφίου/ας.

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Η Επιτροπή ακολουθεί κατά την αξιολόγηση ενιαία και αντικειμενική μέθοδο σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης, ώστε να διασφαλίζεται η κατά δίκαιη κρίση ανάδειξη και αποδοχή των αιτήσεων που έχουν τη μεγαλύτερη δυνατή συνάφεια με τα αιτούμενα με την παρούσα Πρόσκληση προσόντα και εξασφαλίζουν την άρτια εκτέλεση του προς ανάθεση έργου, σύμφωνα με τις ανάγκες υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων της Εθνικής Λυρικής Σκηνής.

Η διαδικασία αξιολόγησης των αιτήσεων βασίζεται στη βαθμολόγηση των Κριτηρίων Αξιολόγησης, όπως αυτά αποτυπώνονται στο άρθρο 2.2 της παρούσας.

Ειδικότερα, κατά το προκριματικό στάδιο, η ορισμένη για το λόγο αυτό τριμελής Επιτροπή θα αξιολογήσει τις αιτήσεις ως προς τα απαραίτητα και τα συνεκτιμώμενα προσόντα των υποψηφίων, όπως αυτά αναγράφονται πιο πάνω βάσει των υποβληθέντων στοιχείων. Επισημαίνεται ότι οι αιτήσεις υποψηφίων που δεν πληρούν τα απαραίτητα προσόντα, όπως αυτά ορίζονται, θα αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης. Τα συνεκτιμώμενα προσόντα αξιολογούνται μόνο υπό την προϋπόθεση ότι οι αιτήσεις των υποψηφίων πληρούν τα απαραίτητα προσόντα όπως αυτά περιγράφονται. Η αξιολόγηση των αιτήσεων βασίζεται στη βαθμολόγηση Κριτηρίων Αξιολόγησης, όπως αυτά αποτυπώνονται στον ανωτέρω πίνακα.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα ελέγξει τους φακέλους των υποψηφιοτήτων ως προς τα Απαιτούμενα και Επιπρόσθετα Προσόντα, πλην της Συνέντευξης. Ακολούθως θα συντάξει σχετικό πρακτικό, το οποίο θα προωθηθεί προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εθνικής Λυρικής Σκηνής και στο οποίο θα αναφέρονται α) οι υποψήφιοι/ες που πληρούν τα κριτήρια επιλογής σε ΠΡΟΣΩΡΙΝΟ ΠΙΝΑΚΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ (Α) με φθίνουσα σειρά κατάταξης, β) οι υποψήφιοι/ες που προτείνονται προς απόρριψη για οποιονδήποτε λόγο, παραθέτοντας τη σχετική αιτιολογία.

Επί του προσωρινού αυτού πίνακα, αφού εγκριθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της Ε.Λ.Σ., οι υποψήφιοι/ες έχουν δικαίωμα να υποβάλουν ενστάσεις μόνο εντύπως εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επομένη της κοινοποίησης του πίνακα σε αυτούς μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από την Ε.Λ.Σ. Οι ενστάσεις θα πρέπει να είναι επί ποινή απαραδέκτου έντυπες, ενυπόγραφες και συγκεκριμένες. Πιο συγκεκριμένα, δεν γίνονται δεκτές ενστάσεις που υποβάλλονται ηλεκτρονικά καθώς επίσης απορρίπτονται ως ατεκμηρίωτες ενστάσεις αυτές όπως ενδεικτικά κατά του πίνακα συνολικά ή κατά του συνόλου των υποψηφίων που προηγούνται του ενιστάμενου.



Οι ενστάσεις αποστέλλονται ταχυδρομικά ή με κούριερ, εντός σφραγισμένου φακέλου, στο Πρωτόκολλο της Ε.Λ.Σ (5Α όροφος), Λεωφόρος Ανδρέα Συγγρού 364, Κέντρο Πολιτισμού Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος, ΤΚ 17674, Καλλιθέα, με θέμα: Για την υπ' αριθ. πρωτ. 9537/19.10.2022 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος - Υποβολή Ένστασης, και πρέπει να έχουν παραληφθεί μέχρι την καταληκτική ημερομηνία του πενθημέρου και αποδεικνύεται αποκλειστικά από τον αριθμό Πρωτοκόλλου Ε.Λ.Σ της παραλαβής και καταχώρησης και όχι από την ημερομηνία αποστολής του ταχυδρομείου. Εάν η τελευταία ημέρα της ανωτέρω προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας των δημοσίων υπηρεσιών, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την αργία. Ενστάσεις που περιέρχονται στην Ε.Λ.Σ και λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου, μετά την παρέλευση της προθεσμίας αυτής θεωρούνται εκπρόθεσμες, έστω και εάν η ημερομηνία αποστολής του ταχυδρομείου είναι πριν της καταληκτικής και δεν εξετάζονται.

Αφού παρέλθει η προθεσμία των ενστάσεων και κατόπιν αξιολόγησης αυτών, θα καταρτιστεί νέος ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ (Β) με Φθίνουσα Σειρά κατάταξης, κατά του οποίου δεν υποβάλλονται πλέον ενστάσεις. Οι υποψήφιοι/ες του ως άνω πίνακα θα καλούνται με ενημέρωση μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, σε συγκεκριμένη ημερομηνία και ώρα ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης, για Συνέντευξη. Σε περίπτωση που υποψήφιος/α δεν παρουσιαστεί για οποιοδήποτε λόγο την ακριβή ημέρα και ώρα ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης, δεν δύναται να επαναπροσδιορίσει άλλη ημερομηνία Συνέντευξης, οπότε αποκλείεται από τη σχετική διαδικασία αξιολόγησης. Σε περίπτωση ισχύος περιοριστικών μέτρων στην κυκλοφορία των πολιτών κατά την προβλεπόμενη ημέρα της συνέντευξης, αυτή θα πραγματοποιηθεί μέσω εφαρμογής τηλεδιάσκεψης (Skype). Για το λόγο αυτό οι υποψήφιοι θα πρέπει να αναφέρουν λογαριασμό για επικοινωνία μέσω Skype.

Στην περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται ο/η υποψήφιος/α που έχει τα περισσότερα μόρια στο κριτήριο της εργασιακής εμπειρίας, κι αν αυτά συμπίπτουν προηγείται ο/η υποψήφιος/α που έχει περισσότερα μόρια στο κριτήριο της συνέντευξης και σε περίπτωση που εξακολουθεί να υπάρχει ισοψηφία μεταξύ των υποψηφίων, λαμβάνονται υπόψη τα περισσότερα μόρια που συγκεντρώνουν οι ισοβαθμούντες σε όλα τα υπόλοιπα μοριοδοτούμενα επιθυμητά προσόντα κατά τη σειρά που αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των ισοβαθμούντων, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση, η οποία διενεργείται πριν την κατάρτιση των οριστικών πινάκων.

Με το πέρας των Συνεντεύξεων, η ως άνω Επιτροπή Αξιολόγησης θα καταρτίσει τον ΤΕΛΙΚΟ ΠΙΝΑΚΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ (Γ), όπου θα αναγράφονται επιπλέον για κάθε υποψήφιο/α τα μόρια που έλαβε στη συνέντευξη ή λόγοι τυχόν αποκλεισμού.

Σημειώνεται ότι οι ανωτέρω Πίνακες καταρτίζονται αποκλειστικά βάσει των βαθμολογούμενων προσόντων για τη θέση.

Στη συνέχεια η πράξη κατακύρωσης της ανάθεσης δημοσιεύεται στον σχετικό κεντρικό διαδικτυακό τόπο <https://diavgeia.gov.gr/> δυνάμει των διατάξεων του Ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Οδηγ. 2016/2102, 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Οδηγ. 2018/1972) κ.λπ. διατάξεις».

Κατόπιν αυτών, η ανωτέρω διαδικασία θα ακολουθηθεί για την ενημέρωση των ενδιαφερόμενων και τη διεκπεραίωση της διαδικασίας.

9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ





Μετά την κατάρτιση του ως άνω οριστικού πίνακα, η Ε.Λ.Σ. δύναται να προβεί στην ανάθεση και σύναψη της σχετικής σύμβασης. Σε περίπτωση που ο/η επιλεγθείς/σα υποψήφιος/α δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασής ή παραιτηθεί κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να προβεί στη σύναψη σύμβασης με τον/την επόμενο κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο, χωρίς δημοσίευση νέας πρόσκλησης.

Σε περίπτωση που ο/η επιλεγθείς/σα υποψήφιος/α εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του/της σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης ή της σύμβασής του, η ΕΛΣ δύναται, έπειτα από αιτιολογημένη εισήγηση και απόφαση του ΔΣ ΕΛΣ, να προβεί σε αντικατάστασή του με τον/την επόμενο κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο/α, χωρίς δημοσίευση νέας πρόσκλησης και να καταγγείλει αζημίως τη λύση της σύμβασης.

Οι υποψήφιοι/ες που συνάπτουν σύμβαση λόγω αντικατάστασης ή αποχώρησης υποψηφίου/ας θα απασχοληθούν για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα, όπως αυτό ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση.

Επίσης, η ΕΛΣ δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, καθότι επαφίεται στην απόλυτη διακριτική της ευχέρεια η σύναψη ή μη της σύμβασης. Η σύναψη της σύμβασης βρίσκεται σε συνάρτηση με τις ανάγκες της Πράξης και την ύπαρξη της απαιτούμενης πίστωσης για την κάλυψη της σχετικής δαπάνης.

Τα προσωπικά δεδομένα διατηρούνται για όσο διάστημα διαρκεί η σύμβαση σε περίπτωση επιλογής και σε κάθε περίπτωση για όσο απαιτεί η νομοθεσία και οι ελεγκτικές αρχές του προγράμματος.

Η παρούσα Πρόσκληση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα της Ε.Λ.Σ, στην ιστοσελίδα του προγράμματος «Διαύγεια» και στο ΚΗΜΔΗΣ.

Για περισσότερες πληροφορίες ή διευκρινίσεις οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να υποβάλλουν το αίτημά τους ηλεκτρονικά στη διεύθυνση digitalarchive@nationalopera.gr.

Η Πρόεδρος ΔΣ - ΕΛΣ

Ευγενία Παπαθανασοπούλου



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ**

Προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου για την κάλυψη της θέσης Συνεργάτη/ιδας Τεχνικής Υποστήριξης της Εκπαιδευτικής Κοινότητας στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο «Η Όπερα διαδραστικά στα σχολεία» με MIS 5010734, στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020

ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
Όνοματεπώνυμο: Διεύθυνση:
Τηλέφωνο:
Email:

ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ				
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΘΕΣΗ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΝΑΡΞΗΣ & ΛΗΞΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (Μήνες σε 1 δεκαδικό)

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ
1. Βιογραφικό Σημείωμα
2. Επικυρωμένα Αντίγραφα τίτλων σπουδών & μεταπτυχιακού
3. Επικυρωμένο Αντίγραφο πτυχίου αγγλικών
4. Βεβαιώσεις/Συμβάσεις απασχόλησης
5.
6.

**Ημερομηνία
Ο αιτών/Η αιτούσα**
.....



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

